

TERMOS E CONDIÇÕES DE USO – VÍDEO CONFERÊNCIA

1. APRESENTAÇÃO

O presente Regulamento tem por finalidade estabelecer as regras e condições para participação da Vídeo Conferência da Rede Fácil, empresa inscrita no CNPJ/MF sob o nº 24.500.540/0001-00, com endereço na Rua Getúlio Vargas, 70, 2º andar. CEP: 88340000. Centro, Camboriú – SC, endereço de e-mail atendimento@redefacilbrasil.com.br.

A Vídeo Conferência é um serviço da Empresa Rede Fácil que objetiva oferecer treinamentos, informações da Empresa, Produtos e Plano de Negócio para pessoas interessadas.

2. TERMOS GERAIS

2.1 O Distribuidor que se comprometer com dia e horário fixo, para oferecer os treinamentos semanais e utilizar a ferramenta de vídeo conferência, receberá por e-mail um link moderador para administrar a sala.

2.2 Caso o Distribuidor não tenha comprometido com horários fixos e tiver interesse em utilizar a ferramenta, solicitar com até 48 horas de antecedência para o e-mail backoffice@redefacilbrasil.com.br, informando o dia, horário e tema do Treinamento.

2.3 As apresentações devem ser passadas com antecedência para análise de conteúdo para o e-mail para o e-mail backoffice@redefacilbrasil.com.br;

2.4 Todos os Distribuidores que oferecerão os treinamentos deverão estar com 15 minutos de antecedência, com a apresentação disponível na sala.

2.5 Comparecer na sala de camisa, camiseta e roupas sérias, proibido se apresentar com regatas, blusas de alcinhas e sem camisa.

2.6 O Distribuidor deverá dar o suporte de atendimento para os participantes referente seu respectivo treinamento.

2.7 Caso haja questionamentos diferentes dos assuntos em pauta ou que não saiba responder, direcionar o participante para a Central de Atendimento da Rede Fácil Brasil.

2.8 Caso o Distribuidor não puder comparecer no Treinamento, deverá disponibilizar um substituto qualificado e comunicar a Empresa com 24 horas de antecedência para o e-mail backoffice@redefacilbrasil.com.br, informando o nome e assunto do Treinamento.

- 2.9 Caso o Distribuidor, não comparecer e não disponibilizar um substituto para o dia e horário agendado, será cancelado o horário fixo estabelecido e substituído por outro distribuidor de interesse.
- 2.10 Os Distribuidores que decidirem mudar o tema do treinamento, informar com antecedência para o e-mail backoffice@redefacilbrasil.com.br , para ser atualizado a programação de treinamentos na agenda.
- 2.11 É proibido disponibilizar contatos pessoais (telefone, endereço, e-mail, código de patrocinador, site...). As informações de contatos quando divulgados deverão ser da Empresa Rede Facil Brasil.
- 2.12 Proibido fazer aliciamento de pessoas de outras redes. Mesmo que a pessoa esteja insatisfeita com o upline ou qualquer outro motivo. Deve-se ter o compromisso com a ética e a lealdade aos colegas de trabalho da Rede Fácil Brasil.